

부산항만공사 NCS 중심 직무기술서(노무)

채용분야	노무 관리	NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류(직무)
			02.경영회계사무	02.총무·인사	02.인사조직	02.노무관리
해당직무 주요업무	○ 노사선진화전략 및 노사문화(소통채널 등) 활성화 계획 수립 및 이행 ○ 노동조합과의 단체교섭(단협·임협) 사항 및 노사협의회 등 요구사항 검토·대응 ○ 공공기관 경영실적보고서(노사관계) 작성 및 실사 대응 ○ 노무관련 법령 해석 및 민원상담·처리 ○ 기타 노사관계 교육 및 업무 전반에 대한 행정 지원					
해당직무 주요내용	(노무) 01.노사관계 계획, 02.노사관계 교육훈련, 03.교섭준비, 04.단체교섭, 05.단체협약이행, 06.노동쟁의 대응, 07.노사협의회 운영, 08.위원회 운영, 09.노사관계 개선, 10.노사관계 평가					
전형방법	○ 서류전형 → 필기전형(인성검사 포함) → 면접전형 → 최종합격자 발표					
일반요건	연령	제한없음 (임용예정일 기준 공사 정년(만60세) 미만인 자)				
	성별	제한없음				
교육요건	학력	제한없음				
	전공	제한없음				
필요지식	○ 정부, 노동계, 경영계, 동종업계의 분석을 통한 노사관계 운영전략 ○ 관련법(근로기준법, 노동조합법, 노동쟁의 조정법 등) 규정, ○ 증빙서류에 대한 규정					
필요기술	○ 협력적인 노사관계 구축을 위하여 노사관계 목표를 설정하고 제반 전략과 실행계획 수립 ○ 노사관계 개선 및 발전을 위한 기초 능력, 노사 교섭능력, 노사관계 개선 및 평가, 노동쟁의 대응기술					
필요태도	○ 전략적 사고를 기반으로 전문적인 지식을 활용하여 여러부서와 협업하고 문제해결하려는 자세 ○ 세심하고 주의 깊은 태도, 업무 기한을 준수하려는 태도, 정확한 업무 태도, 규정을 준수하려는 태도					
관련자격 (우대사항)	○ 공인노무사(국내) 자격증을 취득한 후 노무분야 2년 이상 (실무수습기간 포함) 경력이 있는 자 ○ 자세한 사항은 채용공고문의 지원자격 참조					
직업기초능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리					
참고사이트	○ www.ncs.go.kr					